	POLÍTICA	Código:	SGS-SIG-PO3
		Versión:	01
	POLÍTICA DE USO Y PROTECCIÓN DE DATOS	Fecha:	15.01.2025
		Pág.:	Página 1 de 2
La versión impresa o copia de este documento, se considera un "Documento No Controlado" a excepción que se indique lo contrario.			

## POLITICA DE USO Y PROTECCIÓN DE DATOS

Servicios de Salud y Medio Ambiente S.A.C. (SERSAMED) se compromete a proteger y garantizar la privacidad de la información personal y confidencial que obtiene a través de sus servicios de asesoría en Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, Gestión de Calidad, Gestión Ambiental y Sistemas Integrados de Gestión para organizaciones del sector público y privado. La protección de los datos personales de nuestros clientes y empleados es una prioridad fundamental, y por ello hemos diseñado esta Política de Privacidad que describe cómo recopilamos, utilizamos, almacenamos y protegemos sus datos.

### 1. Información que recopilamos

Recopilamos diversos tipos de información para ofrecer nuestros servicios de manera eficiente y cumplir con los requisitos legales y condiciones acordadas con nuestros clientes. La información recopilada puede incluir, pero no se limita a:

- **Información personal:** Nombre, dirección de correo electrónico, teléfono, cargo, nombre de la empresa y dirección física.
- **Información sobre la empresa:** Datos corporativos necesarios para la implementación de los sistemas de gestión, auditorías, monitoreos, etc.
- **Datos financieros:** Información de facturación y pagos, que puede ser recopilada en caso de contratación de nuestros servicios.
- **Datos de desempeño laboral, SST, calidad y ambiental:** Información recopilada durante la realización del diseño e implementación de los sistemas de gestión, auditorías, monitoreos, actividades de supervisión, ejecución de capacitaciones y demás servicios ejecutados por SERSAMED.

### 2. Propósito del tratamiento de datos


La información recopilada es utilizada exclusivamente para:

- Proveer y gestionar los servicios de asesoría en seguridad y salud en el trabajo, gestión ambiental, gestión de calidad y sistemas integrados de gestión.
- Realizar auditorías, homologaciones, supervisión de actividades y elaboración de documentación requerida en los servicios solicitados.
- Gestionar la comunicación con nuestros clientes y contactos a través de correos electrónicos, llamadas y otras vías de contacto.
- Cumplir con requisitos legales, relacionados con la protección de la seguridad, la calidad y la normativa ambiental.

### 3. Uso y divulgación de información

SERSAMED no compartirá ni alquilará su información personal a terceros. Sin embargo, podemos compartir datos con terceros bajo ciertas circunstancias:

- **Proveedores de servicios y subcontratistas:** Compartimos información con terceros proveedores de servicios que nos ayudan en la prestación de nuestros servicios (por ejemplo, proveedores de monitoreos, auditoría o capacitación). Estos proveedores solo tienen acceso a la información necesaria para realizar sus funciones y están obligados por contrato o acuerdo a proteger los datos de acuerdo con las leyes de privacidad.
- **Requisitos legales:** Podemos entregar a la autoridad competente la información si es requerida por ley, en respuesta a una orden judicial, fiscalización o para cumplir con una obligación legal.

	POLÍTICA	Código:	SGS-SIG-PO3
		Versión:	01
	POLÍTICA DE USO Y PROTECCIÓN DE DATOS	Fecha:	15.01.2025
		Pág.:	Página 2 de 2
La versión impresa o copia de este documento, se considera un "Documento No Controlado" a excepción que se indique lo contrario.			

#### 4. Seguridad y protección de la información

SERSAMED implementa medidas de seguridad técnicas, administrativas y físicas para proteger la información personal contra el acceso no autorizado, divulgación, alteración o destrucción. Estas medidas incluyen, pero no se limitan a:

- Controles de acceso para restringir la información solo al personal autorizado.
- Sistema de seguridad (Firewall y Indoor Wireless AP) para controlar el tráfico de red y protegerlo de amenazas maliciosas.

#### 5. Conservación de datos

Se mantendrá un backup de la información relacionada con los servicios prestados durante un período de 20 años, con el fin de garantizar la disponibilidad de la información para posibles auditorías, requerimientos legales y/o en caso de pérdida de la información.

Una vez que la información ya no sea necesaria para los fines mencionados o transcurrido el período de conservación estipulado, se procederá con su eliminación segura o anonimización, salvo que exista una obligación legal que exija su conservación por un tiempo mayor.

#### 6. Derechos del Usuario

De acuerdo con la legislación vigente sobre protección de datos, usted tiene los siguientes derechos respecto a la información personal que poseemos:

- Acceder a su información personal que poseemos.
- Rectificar cualquier dato personal inexacto o incompleto.
- Eliminar o cancelar su información personal en nuestros registros, dentro de los límites establecidos por la Ley N° 29733 – Ley de Protección de Datos Personales y su reglamento.
- Oponerse al tratamiento de datos personales en determinadas situaciones, como el marketing directo.
- Revocar su consentimiento en cualquier momento sin que esto afecte la legalidad del tratamiento realizado antes de la revocación.

Para ejercer estos derechos, puede ponerse en contacto con nosotros a través de los medios indicados en la sección **Contacto** de esta política.

#### 7. Modificaciones de la Política de Privacidad

SERSAMED se reserva el derecho de modificar esta política en cualquier momento, con el fin de adaptarse a nuevos requerimientos legales o cambios en nuestros servicios. Cualquier cambio será comunicado oportunamente, y en caso de ser necesario, solicitaremos su consentimiento explícito si el cambio afecta de manera significativa a sus derechos.

#### 8. Contacto

Si tiene alguna duda, inquietud o desea ejercer sus derechos sobre la protección de datos, por favor contáctenos a través de los siguientes medios:

- **Correo electrónico:** operaciones1@sersamed.com
- **Dirección:** Cal. de las Musas Nro. 107 Res. las Torres de San Borja, Lima – Perú